



**АНО «Центр непрерывной подготовки руководителей «ММК»**

ИНН 7839084318, КПП 780201001, ОГРН 1177800002093, Лицензия 78 № 002073, рег. № 319

Адрес места нахождения: 194295, г. Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д.33, к.2

Адрес для писем: 194358, г. Санкт-Петербург, а/я 256., тел/факс (812) 296-20-50, 595-02-18

www.mmk-international.ru, e-mail: info@mmk-international.ru

Исх. № 06/03

08. 08. 2017 г.

**РУКОВОДИТЕЛЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

**Глубокоуважаемый господин генеральный директор!**

Администрация и профессорско-преподавательский коллектив Центра непрерывной подготовки руководителей свидетельствует свое почтение Вам и Вашей организации. Мы приглашаем руководителей старшего звена Вашего предприятия на семинар по теме:

## **УПРАВЛЕНИЕ СТРЕССОМ И КОНФЛИКТАМИ В КОЛЛЕКТИВЕ**

*Сроки проведения: 7 – 10 ноября 2017 года,*

*10 – 13 января, 3 – 6 апреля, 24 – 27 июля, 23 – 26 октября 2018 года*

**В ПРОГРАММЕ СЕМИНАРА, объёмом 32 часа:**

### ***Часть 1. Управление стрессом***

- Десять главных причин стресса в коллективе.** Диагностика личных и коллективных стресс-факторов по специальным методикам. Индивидуальное психологическое консультирование по результатам тестирования.
- Депрессия и синдром хронической усталости руководителя.** Как его преодолеть и стать устойчивым к стрессу человеком? Управление своим эмоциональным состоянием в режиме «здесь и сейчас». Техники регулирования уровня тревожности, концентрации и расслабления. Методы предотвращения временных перегрузок.
- Инструменты управления коллективом без стресса.** Как определить предельную нагрузку сотрудника? Мотивационный ресурс эмоций. Психологический контракт с подчиненными, мотивационная беседа. Методика работы с парадоксами, влияющими на рост напряжения в производственном коллективе. Первая помощь в острой стрессовой ситуации. Методика самовосстановления. Десять шагов, снимающих стресс.
- Образцы управления коллективом без стрессов.** Увольнение сотрудников без стресса для руководителя и коллектива с минимальным эмоциональным напряжением для работника.

### ***Часть 2. Решение конфликтов в коллективе***

- Конфликты в современных организациях.** Взаимосвязь развития компании и конфликтов внутри нее. Возникновение и развитие конфликтной ситуации. Стадии развития конфликта. Скрытые и открытые конфликты. Осознание конфликтной ситуации хотя бы одним из участников. Стили поведения в конфликтах. Стили лидерства и их проявления в условиях кризиса. Эмоциональная компетентность руководителя. Прогнозирование и предупреждение конфликтов.
- Стратегии поведения в конфликте:** уход, приспособление, компромисс, соперничество, сотрудничество. Позиции и интересы в конфликте. Понятие максимального общего выигрыша.
- Конфликт как средство достижения цели.** Навыки уверенного неагрессивного поведения в конфликтных ситуациях. Переговоры и модерация процесса разрешения внутригрупповых конфликтов. Поведение руководителя в ситуации возникновения организованных и стихийных массовых выражений недовольства.

4. **Алгоритм деятельности руководителя в процессе управления конфликтами.** Позитивные и негативные факторы принятия конструктивных решений по конфликту. Особенности полного и неполного разрешения межличностных и групповых конфликтов. Предпосылки и формы разрешения конфликтов.

### **Часть 3. Техники манипулирования сотрудниками**

1. **Влияние на других людей в процессе взаимодействия.** Развитие персональной поведенческой убедительности. Вовлекающее взаимодействие. Тренировка навыков двусторонней аргументации. Приемы перехвата реального управления. Неагрессивное настойчивое поведение в процессе делового общения с подчиненными, коллегами и руководителями.

2. **Развитие навыков противостояния манипуляциям.** Алгоритм манипуляции и механизм её воздействия. Словесные ориентиры в интересах собеседника, подтекст речи. Двенадцать честных и двенадцать спекулятивных способов как посадить собеседника «в лужу». Тренировка навыков распознавания манипуляций. Манипулятивные роли, приёмы нейтрализации. Методы «лечения» неконструктивного поведения.

3. **Самоуправление как внутреннее лидерство, четкость своих целей.** Точки усиления уверенного поведения. Принятие своих сильных сторон и областей развития. Оперативная коррекция и саморегуляция эмоционального состояния.

### **УЧАСТНИКИ СЕМИНАРА ПОЛУЧАТ:**

1. **Удостоверение установленного образца АНО «ЦНПР «ММК»**, подтверждающее повышение квалификации.

2. **Лазерный диск с комплектом монографий и методических пособий.**

3. **Индивидуальные рекомендации** по решению актуальных вопросов.

**Мы ценим Ваше хорошее настроение**, как во время обучения, так и в свободное время. Обязательно встретим Вас на вокзале или в аэропорту и отвезем в гостиницу, а также проводим Вас. **Более подробно о нас на сайте [www.mmk-international.ru](http://www.mmk-international.ru)**

**Стоимость участия в семинаре равна 28 850 руб.** НДС не облагается. Об участии в семинаре, а также по вопросам бронирования гостиницы и организации встречи, обратитесь к менеджерам по тел\факсам: (812) 595-02-18, (812) 296-20-50 или по электронной почте [info@mmk-international.ru](mailto:info@mmk-international.ru).

### **Наши реквизиты: АНО «ЦНПР «ММК»**

ИНН 7839084318, КПП 780201001, ОГРН 1177800002093,

Банк: Филиал ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург, р\с 40703810980000000087, к\с 30101810200000000704, БИК 044030704.

Гарантируем Вам хорошее настроение во время обучения, и в свободное время. Охотно познакомим Вас с историческими и культурными памятниками, театрами и музеями Северной столицы. Регистрация участников будет проводиться в день открытия семинара с 10 до 12 часов в нашем офисе по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 33, к. 2.

**Желаем успехов и процветания Вам и Вашему предприятию!**

Директор центра, профессор, член-корреспондент  
Международной академии психологических наук



Г.Е. Леевик